

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa nr

zawarta w dniu / elektronicznie¹ pomiędzy:

Powiatem Bytowskim z siedzibą przy ulicy Ks. dr. Bolesława Domańskiego 2, 77-100 Bytów, NIP 8421643030, REGON 770979708

reprezentowanym przez:

.....

.....

przy kontrasygnacie.....

zwanym w dalszej części „Zamawiającym”

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części „Wykonawcą”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji o jakim stanowi art. 275 pkt 1 w zw. z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawa Pzp” na **ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH NA POTRZEBY STAROSTWA POWIATOWEGO W BYTOWIE** zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług niepocztowych polegających na odbiorze przesyłek z siedzib Zamawiającego w celu ich nadania w placówce Wykonawcy oraz świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Starostwa Powiatowego w Bytowie w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania do każdego miejsca w kraju i za granicą do krajów, które posiadają wiążące Rzeczpospolitą Polską umowy międzynarodowe dotyczące świadczenia usług pocztowych oraz dla których są wiążące zapisy regulaminów Światowego Związku Pocztowego przesyłek listowych i paczek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia i ofertą Wykonawcy.
2. Przedmiot zamówienia winien być realizowany przez Wykonawcę na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w:
 - a) ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 366 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Prawo pocztowe oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie,
 - b) Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1026 z późn. zm.) w zakresie przesyłek nadawanych z zachowaniem określonego terminu, w szczególności zgodnie z art. 57 Kodeksu postępowania administracyjnego i art. 165 Kodeksu postępowania cywilnego,
 - c) Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie

¹ w przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej dniem zawarcia jest dzień opatrzenia umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez ostatnią ze stron umowy.

- reklamacji usługi pocztowej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 474),
- d) ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572 z późn. zm.),
 - e) ustawie z dnia 24 sierpnia 2001 r. Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 860),
 - f) ustawie z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1568 z późn. zm.),
 - g) ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071),
 - h) ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 111 z późn. zm.),
 - i) innych aktach prawnych związanych z realizacją usług będących przedmiotem umowy wydanych na podstawie ustaw i rozporządzeń.
3. Przedmiot zamówienia winien być realizowany również zgodnie z regulaminem Wykonawcy dotyczącym świadczenia usług pocztowych obejmującym usługi wchodzące w skład przedmiotu zamówienia w obrocie krajowym i zagranicznym, a także usługi odbioru korespondencji z siedziby Zamawiającego realizowanej przez Wykonawcę.

§ 2

1. Zamawiający zobowiązuje się do właściwego przygotowywania przesyłek oraz sporządzania zestawień dla przesyłek.
2. Zamawiający zobowiązuje się do adresowania przesyłek i paczek poprzez umieszczanie na przesyłkach w sposób trwały i czytelny informacji identyfikujących adresata i nadawcę, jednocześnie określając rodzaj przesyłki na stronie adresowej przesyłki.
3. Zamawiający będzie umieszczał na stronie adresowej przesyłek oznaczenie potwierdzające wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści uzgodnionej z Wykonawcą.
4. Zamawiający zobowiązuje się do nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym według kategorii wagowej i rodzajowej, a przesyłki rejestrowane według wykazu listów poleconych. Wykazy przesyłek będą przeznaczone dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a dla Zamawiającego będą stanowić potwierdzenie nadania danej partii przesyłki. Zamawiający dopuszcza prowadzenie wykazów w formie elektronicznej.
5. Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek listowych i paczek w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do miejsca zgodnie z adresem przeznaczenia.
6. Opakowanie przesyłek listowych stanowi koperta Zamawiającego, odpowiednio zabezpieczona (zaklejona lub zalakowana). Opakowanie paczki powinno stanowić zabezpieczenie przed dostępem do zawartości oraz aby uniemożliwiało uszkodzenie przesyłki w czasie przemieszczania.
7. Jeśli przesyłki listowe oraz paczki pocztowe wymagać będą specjalnego, odrębnego znakowania lub opakowania właściwego dla danego Wykonawcy – Wykonawca dostarczy we własnym zakresie i na własny koszt wszelkie materiały niezbędne do tego celu do siedziby Zamawiającego.
8. Przez odbiór przesyłek pocztowych rozumie się ich odbiór:
 - z budynku **Starostwa Powiatowego w Bytowie przy ul. Ks. dr. Bolesława Domańskiego 2** i dostarczenie do punktu nadawczo – odbiorczego Wykonawcy (w godzinach **14:00-14:30**).
 - z budynku **Oddziału Zamiejscowego w Miastku Starostwa Powiatowego w Bytowie przy ul. Grunwaldzkiej 1** i dostarczenie do punktu nadawczo – odbiorczego Wykonawcy (w godzinach **14:30-15:00**).

9. Wykonawca będzie odbierał przesyłki pocztowe jeden raz dziennie 5 razy w tygodniu (od poniedziałku do piątku - z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).
10. Wykonawca zobowiązany jest do nadawania przesyłek odebranych z powyższych siedzib Starostwa Powiatowego w dniu ich odbioru od Zamawiającego.
11. W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń w stosunku do już odebranych przesyłek (np. nieprawidłowe opakowanie, brak pełnego adresu, niezgodność wpisów w dokumentach nadawczych z wpisami na przesyłkach, brak znaków opłaty itp.) Wykonawca bez zbędnej zwłoki wyjaśnia je z Zamawiającym. Brak możliwości wyjaśnienia zastrzeżeń, o których mowa powyżej lub ich usunięcia w dniu odbioru przesyłek od Zamawiającego powoduje, iż nadanie przesyłek przez Wykonawcę nastąpi w dniu następnym, a w przypadku braku możliwości usunięcia niezgodności Zamawiający wycofa przesyłkę przeznaczoną do nadania.
12. Odbioru przesyłek pocztowych dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy po okazaniu stosownego upoważnienia.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sporadycznych zmian godzin odbioru i wysyłki przesyłek pocztowych z wymienionych w ust. 8 lokalizacji wynikających z wyjątkowych sytuacji i potrzeby, po indywidualnych ustaleniach z Wykonawcą.
14. Wykonawca zapewnia punkty nadawczo – odbiorcze zlokalizowane w miejscowości Bytów i w miejscowości Miastko w celu przyjmowania przesyłek dostarczanych samodzielnie przez Zamawiającego.
15. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania punktów nadawczo – odbiorczych w ww. miejscowościach w okresie obowiązywania niniejszej umowy.
16. Przez zwroty rozumie się zwroty niedoręczonych przesyłek pocztowych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy, z podaniem przyczyny niedoręczenia. Przez ZPO (zwrotne potwierdzenie odbioru) rozumie się zwrot pokwitowanego przez adresata potwierdzenia odbioru.
17. Wykonawca będzie dostarczał do siedziby Starostwa Powiatowego w Bytowie i Oddziału Zamiejscowego w Miastku, zgodnie z adresem nadania przesyłki rejestrowanej, pokwitowane przez adresata zwrotne potwierdzenie odbioru (ZPO) niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki.
18. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy postępować będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego – rozdział 8 „Doręczenia”.
19. Zamawiający działając na podstawie art. 95 ustawy Pzp wymaga, aby osoby wykonujące czynności, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek w trakcie realizacji przedmiotu umowy były zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Określony powyżej wymóg dotyczy osób realizujących przedmiot umowy, w placówce pocztowej, w której Zamawiający będzie nadawał przesyłki.
20. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie wyznaczonym w tym wezwaniu nie krótszym niż 14 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody potwierdzające spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 19 czynności w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający jest uprawniony w tym celu do żądania w szczególności niżej wymienionych dokumentów:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika;

- 2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego;
 - 3) poświadczanej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
 - 4) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
21. Zamawiającemu w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymagań, o których mowa powyżej, przysługuje prawo przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania przedmiotu umowy. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.
 22. W przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 23. Za niedopełnienie wymogów, o których mowa w ust. 19-20, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, o których mowa w § 8 umowy.

§ 3

1. Umowa obowiązuje **od dnia 01.01.2026 r. przez okres 12 miesięcy** lub do wyczerpania łącznego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 4 ust. 1, w zależności od tego co nastąpi wcześniej.
2. Kontrola wartości wynagrodzenia o którym mowa, leży po stronie Zamawiającego, a ewentualne przekroczenie tej kwoty przez Zamawiającego nie pozbawia Wykonawcy prawa do wynagrodzenia za wszystkie faktycznie zrealizowane usługi.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu rozpoczęcia wykonywania przez Wykonawcę usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia w przypadku opóźnienia w zawarciu umowy wynikłego z przyczyn obiektywnych.

§ 4

1. Strony uzgadniają, że łączne wynagrodzenie Wykonawcy za świadczenie usług objętych przedmiotem umowy nie przekroczy kwoty: **zł brutto** (słownie:), VAT.....,zł netto (słownie:.....) zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną na etapie postępowania.
2. Zamawiający określił w formularzu ofertowym przewidywane ilości nadawanych przesyłek pocztowych przez okres obowiązywania umowy. Rodzaje i liczba przesyłek są szacunkowe i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę tym samym oświadczając, że nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian rodzajowych i liczbowych w trakcie realizacji umowy. Faktyczne ilości realizowanych przesyłek w okresie obowiązywania umowy będą wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego, a więc mogą odbiegać od ilości wskazanych w formularzu ofertowym.
Wykazane w formularzu ofertowym przewidywane ilości przesyłek każdego rodzaju, mają charakter szacunkowy, stanowią element służący do kalkulacji ceny oferty oraz wyboru najkorzystniejszej oferty i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do nadawania przesyłek w tych ilościach. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że ograniczenie zamówienia nie przekroczy 30% wartości zamówienia wskazanej § 4 ust. 1.
3. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiejkolwiek roszczenie z tytułu nie nadania przez Zamawiającego przewidywanej ilości przesyłek pocztowych z zastrzeżeniem, że zmiany ilości nie mogą skutkować zwiększeniem ogólnej ceny brutto wskazanej w § 4 ust. 1.

4. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy. Podstawą naliczenia należności będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone z powodu braku możliwości ich doręczenia w okresie rozliczeniowym, potwierdzone co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych oraz dokumentów oddawczych dokumentujących zwrot przesyłek, kiedy możliwość dostarczenia została wyczerpana oraz opłaty za świadczenie usługi odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego. Zamawiający oświadcza, że w przypadku usług dodatkowych i komplementarnych do usług objętych zamówieniem, które nie zostały wskazane w formularzu ofertowym zastosowanie będą miały stawki cenowe wg cennika Wykonawcy obowiązującego w dniu realizacji usługi.
5. Należność będzie przekazywana z dołu sukcesywnie, stosownie do zrealizowanych usług, po zakończeniu okresu rozliczeniowego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie dni od daty jej wystawienia.
6. Wykonawca wystawi fakturę na: **Powiat Bytowski, ul. Ks. dr. Bolesława Domańskiego 2, 77-100 Bytów, NIP 842-164-30-30**
7. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.) Wykonawca ma możliwość przysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (PEF), o której mowa w ust. 8 i 9.
8. Wykonawca przysyła ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem platformy <https://brokerpexpert.efaktura.gov.pl/>
9. Dane konta Zamawiającego na platformie PEF:
 - Nazwa podmiotu: Powiat Bytowski
 - Adres PEF: NIP 8421643030
10. Wykonawca ma możliwość przysyłania Zamawiającemu faktury w postaci elektronicznej (innej niż opisana w ust. 7 tylko i wyłącznie na adres e-mail: **starostwo@powiatbytowski.pl** ze swojego adresu e-mail:
11. Wysłanie faktury z innego adresu mailowego niż wskazany w ust. 10 będzie uznane za niedostarczoną fakturę.
12. Na wypadek wejścia w życie przepisów dotyczących obowiązku wystawiania faktur za pośrednictwem systemu Krajowy System e-Faktur (KSeF), w przypadku objęcia Wykonawcy obowiązkiem wystawienia faktur ustrukturyzowanych w systemie KSeF, Wykonawca będzie wystawiał faktury w systemie KSeF.
13. Zamawiający może dokonać płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art. 108a -108b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.).
14. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym, czynnym podatnikiem VAT, nie zawiesił ani nie zaprzestał wykonywania działalności gospodarczej i zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.
15. Należności określone w fakturze VAT wynikające z niniejszej umowy zostaną przekazane przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane przez niego na fakturze VAT. Równocześnie Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, który zostanie wskazany w fakturze jest numerem rachunku bankowego Wykonawcy, otwartym w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.).
16. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

17. W przypadku nieterminowego regulowania należności Wykonawca obciąży Zamawiającego odsetkami ustawowymi za opóźnienie w transakcjach handlowych.
18. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę faktury wystawionej nieprawidłowo lub bezpodstawnie, Zamawiający wymaga dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury korygującej wraz z załącznikami. Termin płatności rozpoczyna bieg od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury korygującej oraz załączników.
19. Wykonawca oświadcza, że VAT wynikający z faktury zostanie terminowo rozliczony z organem podatkowym oraz, że nie posiada żadnych zaległości w zobowiązaniach w stosunku do Skarbu Państwa, które uniemożliwiłyby jego zapłatę.

§ 5

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - a) wydłużenie terminów realizacji przedmiotu umowy będzie dopuszczalne z powodu wystąpienia siły wyższej. Przez siłę wyższą będą rozumiane wszelkie wydarzenia, istniejące lub mogące zaistnieć w przyszłości, które mają wpływ na realizację umowy, znajdujące się poza realną kontrolą Zamawiającego i Wykonawcy i których nie można było przewidzieć lub które, choć przewidywalne, były nieuniknione, nawet po przedsięwzięciu przez Zamawiającego lub Wykonawcę wszelkich uzasadnionych kroków dla uniknięcia takich wydarzeń,
 - b) jeżeli niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, w szczególności zasad dotyczących odbioru przesyłek pocztowych, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowej realizacji umowy,
 - c) konieczności dostosowania postanowień do zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa z uwagi na brak możliwości realizacji umowy według pierwotnej jej treści lub z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze stron.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania umowy oraz cen jednostkowych za świadczenie usług stanowiących przedmiot umowy w przypadku:
 - 1) zmiany przez ustawodawcę powszechnie obowiązujących przepisów prawa o charakterze bezwzględnie obowiązującym, z którymi postanowienia umowy pozostałyby w sprzeczności;
 - 2) ustawowej zmiany obowiązku podatkowego Wykonawcy w zakresie podatku od towarów i usług (w przypadku zmiany stawki podatku VAT na usługi pocztowe);
 - 3) pozostałych warunków zmiany ceny określonych w ust. 22 załącznika nr 4 do SWZ, tj. Opisie przedmiotu zamówienia.
3. Zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz cen jednostkowych za świadczenie usług stanowiących przedmiot umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2, dotyczyć mogą jedynie niezrealizowanej części umowy.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa powyżej w ust. 1 i 2 Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie Zamawiającego o zaistniałych okolicznościach.
5. W celu dokonania zmian umowy o zamówienie publiczne w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa powyżej w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę cen jednostkowych za świadczenie usług stanowiących przedmiot umowy oraz wynagrodzenia w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wystąpieniu tych okoliczności.
6. Obowiązek wykazania, iż określone w ust. 2 zmiany mają bezpośredni wpływ na koszty wykonania umowy spoczywa na Wykonawcy pod rygorem odmowy przez Zamawiającego dokonania zmiany

umowy, dlatego wniosek, o którym mowa powyżej w ust. 5 winien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz potwierdzać rzeczywisty i bezpośredni wpływ zaistniałych zmian na zwiększenie kosztów realizacji umowy.

7. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które strony umowy mogą wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
8. Wszystkie istotne zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy mogą być dokonywane wyłącznie w przypadkach określonych przepisami prawa oraz niniejszym paragrafem i wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 6

1. W przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1, w wyniku zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy w rozumieniu art. 439 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo do wystąpienia o waloryzację wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w umowie. Na wniosek Wykonawcy wynagrodzenie będzie waloryzowane o wskaźnik inflacji (dalej zwany „wskaźnikiem waloryzacji”): procentowy wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych ustalany w okresie objętym waloryzacją na podstawie komunikatów Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w ostatnim półroczu roku poprzedniego w stosunku do ostatniego pół roku poprzedzające złożenie wniosku o waloryzację.
2. Strona ma prawo do wystąpienia o waloryzację wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 przy łącznym spełnieniu następujących postanowień:
 - 1) waloryzacja nastąpi na wniosek Wykonawcy złożony po upływie okresu 6 miesięcy liczonych odpowiednio od:
 - a) dnia zawarcia umowy lub,
 - b) jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni - od dnia upływu terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego zawarto umowę,
- ww. 6 miesięczny okres zwany jest dalej „Okresem Ustalania Waloryzacji”;
 - 2) przy spadku wskaźnika waloryzacji, o co najmniej 10% za ostatnie pół roku poprzedzające złożenie wniosku o waloryzację (przy czym wskaźnik waloryzacji na poziomie równym -10% zwany jest dalej „Progiem Spadku”), przy czym waloryzacja będzie obliczana na podstawie średniej wskaźnika określonego według wskaźnika waloryzacji określonego powyżej, za ostatnie pół roku poprzedzające złożenie wniosku o waloryzację,
 - 3) przy wzroście wskaźnika waloryzacji, o co najmniej 10% za ostatnie pół roku poprzedzające złożenie wniosku o waloryzację (przy czym wskaźnik waloryzacji na poziomie równym 10% zwany jest dalej „Progiem Wzrostu”), przy czym waloryzacja będzie obliczana na podstawie średniej wskaźnika określonego według wskaźnika waloryzacji określonego powyżej, za ostatnie pół roku poprzedzające złożenie wniosku o waloryzację,
 - 4) wartość waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy będzie równa różnicy:
 - a) pomiędzy wskaźnikiem waloryzacji ustalonym dla Okresu Ustalania Waloryzacji, a Progiem Wzrostu - dla wzrostu Wskaźnika waloryzacji,
 - b) pomiędzy wskaźnikiem waloryzacji ustalonym dla Okresu Ustalania Waloryzacji, a Progiem Spadku - dla spadku Wskaźnika waloryzacji;
 - 5) waloryzacją objęte są usługi, których wykonanie rozpoczęło się po waloryzacji wynagrodzenia.

3. W przypadku likwidacji wskaźnika, o którym mowa w ust. 1 lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, mechanizm, o którym mowa powyżej, stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy wskaźnik lub podmiot.
4. Każdorazowo dokonując waloryzacji wynagrodzenia zgodnie z umową, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym dokonanym zmianom, o których mowa w ust. 1-3. Postanowienia art. 439 ust. 5 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
5. W zakresie w jakim zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy wynikająca ze zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy nie jest objęta postanowieniami niniejszego lub innych paragrafów umowy, strony przyjmują, że wynagrodzenie określone w umowie uwzględnia wszelkie wzrosty i spadki cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy przez Wykonawcę.
6. Łączna zmiana wysokości elementów wynagrodzenia Wykonawcy za poszczególne usługi wskazane w załączniku nr 2 do umowy, na warunkach określonych w ust. 2 nie może przekroczyć łącznie 15% wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.

§ 7

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy podwykonawcom.
2. Wykonawca na dzień zawarcia niniejszej umowy zgodnie z oświadczeniem złożonym w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, zamierza powierzyć niżej wskazanym podwykonawcom następujący zakres umowy:
 - 1)
 - 2)
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy, który realizuje przy pomocy podwykonawców.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za jakość i terminowość prac, które realizuje przy pomocy podwykonawców.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci kary umowne za odstąpienie przez Zamawiającego od niniejszej umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 3% kwoty wynagrodzenia maksymalnego brutto określonego w § 4 ust. 1, obniżonego o kwotę wynagrodzenia wypłaconego Wykonawcy do dnia odstąpienia od umowy.
2. W przypadku stwierdzenia 3-krotnego nieuzasadnionego braku odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego w trakcie trwania umowy Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,25% kwoty wynagrodzenia maksymalnego brutto określonego w §4 ust. 1.
3. Za naruszenie obowiązków w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę o którym mowa w § 2 ust. 19, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 1 000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
4. W przypadku nie przedstawienia informacji w wyznaczonych przez Zamawiającego terminach lub przedstawienie informacji niekompletnych, o których mowa w § 2 ust. 20, Zamawiający ma prawo każdorazowo naliczyć Wykonawcy 100,00 zł kary.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie przez Wykonawcę od niniejszej umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 3% kwoty wynagrodzenia maksymalnego brutto, określonego w § 4 ust. 1, obniżonego o kwotę wynagrodzenia wypłaconego Wykonawcy do dnia odstąpienia od umowy.

6. Maksymalna wysokość kar umownych jakiej mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 20% ustalonego w § 4 ust. 1 łącznego wynagrodzenia brutto. Strony uprawnione są do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Zamawiający może potrącić należne kary umowne określone w ust. 1-4 z wynagrodzenia umownego Wykonawcy, na co ten wyraża zgodę.
8. Jeżeli wysokość wyrządzonej szkody przewyższa kwoty wynikające z naliczenia kar umownych, strony mogą żądać odszkodowania tytułem naprawienia szkody na zasadach ogólnych.
9. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej przysługują kary umowne oraz odszkodowanie na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, a w sprawach nieuregulowanych tymi przepisami stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
10. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
11. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadku wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w sposób niezgodny z postanowieniami umowy i nieprzystąpienia do należytego sposobu wykonywania umowy w terminie 5 dni od pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania.
12. Uprawnienie do odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 11, może zostać zrealizowane w terminie 30 dni od zaistnienia przesłanek określonych w ust. 11. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Za czynności zrealizowane przez Wykonawcę do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu, Wykonawca uprawniony jest do wynagrodzenia na zasadach przewidzianych w umowie.
13. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie oraz sposób wzajemnych rozliczeń.

§ 9

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są współdziałać przy wykonywaniu umowy, w celu należytej jej realizacji.
2. Przedstawicielem Zamawiającego do prowadzenia spraw wynikających z niniejszej umowy jest:, nr tel., e-mail:
3. Przedstawicielem Wykonawcy jest:, nr tel., e-mail:
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 lub 3 dokonywana jest poprzez zawiadomienie drugiej strony i jest skuteczna dla drugiej strony z chwilą otrzymania powiadomienia.
5. W przypadku zmiany adresu, wskazanego w komparycji umowy, strony zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej strony o nowym adresie do doręczeń, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną na dotychczasowy adres.
6. Nie wymaga zmiany umowy, a jedynie doręczenie drugiej stronie jednostronnego oświadczenia zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności ustawy Prawo pocztowe, Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie siedzib lub nazw firm, osób reprezentujących, numerów telefonów.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma i powiadomienia dostarczone na adres, numer telefonu wskazany w niniejszej umowie uważa się za dostarczone.
4. Spory powstałe w związku z zawarciem lub wykonywaniem umowy strony zgodnie podają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Wszystkie wymienione załączniki stanowią integralną część umowy.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz jeden egzemplarz dla Zamawiającego/Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i opatrzona przez obie strony kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi zgodnie z art. 78¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071).
7. Integralną część umowy stanowią:
 1. Specyfikacja Warunków Zamówienia
 2. Oferta Wykonawcy

Zamawiający

Wykonawca